



# СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 25 ( 775 ) 23 июля 2021 года

Распространяется бесплатно

## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
- РЕШЕНИЯ СВОБОДНЕНСКОЙ ОИК № 2
- РЕШЕНИЯ СВОБОДНЕНСКОЙ ОИК № 1
- ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "20" июля 2021 года № 395  
пгт. Свободный

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", с постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 10.03.2021 № 96 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО Свободный на 2021-2029 годы", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (прилагается).

2. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (прилагается).

3. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа  
А.В. Иванов

### ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

#### Глава 1. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - СОНКО), не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - Порядок) определяет цели, условия, процедуру предоставления из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный (далее - местный бюджет) субсидии на финансовую поддержку СОНКО, действующим на территории городского округа ЗАТО Свободный, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию мероприятий по социальной поддержке и защите граждан (далее - субсидии), возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидии.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 06 октября 2003 года № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах, утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Размер субсидии предусмотрен муниципальной программой "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО Свободный на 2021-2029 годы", утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 10.03.2021 № 96.

4. Главным распорядителем субсидии является администрация городского округа ЗАТО Свободный (далее - администрация).

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Информация о проведении отбора на получение субсидии размещается в газете "Свободные вести".

#### Глава 2. Цели предоставления субсидии

6. Предоставление субсидии СОНКО, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями осуществляется на следующие цели:

6.1. на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг, связанных с выполнением социально значимых мероприятий,

проводимых СОНКО в целях достижения уставных целей и задач в сфере социальной поддержки (далее - проекты) ветеранов, инвалидов, детей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семей с детьми-инвалидами, семей и граждан, находящихся в обстоятельствах, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации) по следующим направлениям:

6.1.1. социальная поддержка семей с детьми-инвалидами для обеспечения максимально возможного развития таких детей в условиях семейного воспитания, их социализации, подготовки к самостоятельной жизни и интеграции в общество;

6.1.2. осуществление СОНКО деятельности в сфере адаптивной физической культуры и спорта, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни;

6.1.3. проведение социальных, культурных, реабилитационных мероприятий для инвалидов в целях развития и реализации их творческого потенциала; содействие и участие в решении проблем инвалидов по вопросам создания доступной среды жизнедеятельности;

6.1.4. проведение мероприятий в рамках военно-патриотического воспитания молодежи.

6.2. На возмещение затрат, связанных с обеспечением деятельности СОНКО, в том числе укрепление материально-технической базы СОНКО:

6.2.1. на оплату обучения на курсах повышения квалификации;

6.2.2. на оплату расходов по текущему ремонту в нежилом помещении, которое находится по фактическому адресу СОНКО, либо на право, пользования которым для реализации уставных целей СОНКО заключен договор;

6.2.3. на приобретение оборудования необходимого для выполнения мероприятий в сфере поддержки граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

7. Возмещение затрат, связанных с выполнением социально-значимых мероприятий, связанных с обеспечением деятельности СОНКО, производится в размере до 100 процентов от суммы расходов СОНКО по этим видам затрат.

Объем субсидии, предоставляемой СОНКО, определяется Комиссией по предоставлению субсидии (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

В случае, если объем предоставленных заявок превышает объем запланированных средств в местном бюджете, то возмещение затрат осуществляется в процентном отношении по формуле:

$$ПС = (ПС \text{ г.б.} / (P_{i1} + P_{i2} + P_{i3} + \text{т.д.})) * 100 \%;$$

где ПС - процент предоставляемой субсидии;

ПС г.б. - размер субсидии, предусмотренный в местном бюджете, тыс. рублей;

$P_{i1}$ ,  $P_{i2}$ ,  $P_{i3}$  - размер затрат каждой СОНКО, подавшей заявление и прошедшей отбор, тыс. рублей.

Глава 3. Сроки, категории и критерии отбора СОНКО на получение субсидии

8. Право на получении субсидии имеют СОНКО:

8.1. осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

8.2. зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории городского округа ЗАТО Свободный;

8.3. не являющиеся религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями и союзами, профессиональными союзами и их объединениями (ассоциациями).

9. СОНКО, претендующие на получение субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

9.1. не иметь задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на 01 октября текущего года;

9.2. не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа ЗАТО Свободный субсидии, предоставленной в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа

ЗАТО Свободный;

9.3. не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

10. Для участия в отборе на предоставление субсидии СОНКО в срок до 30 ноября текущего года представляют в Комиссию, находящуюся по адресу: городской округ ЗАТО Свободный, улица Майского, 67, следующие документы:

10.1. заявку на получение субсидии (приложение № 1);

10.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц заверенную печатью уполномоченного органа, выданную не ранее чем за шесть месяцев до начала срока приема заявок;

10.3. заверенную копию Устава СОНКО;

10.4. справку об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней КНД 1120101, заверенную печатью уполномоченного органа;

10.5. справку от СОНКО о банковских реквизитах;

10.6. копии актов о выполнении работ, об оказании услуг, счетов, счетов-фактур, накладных (в случае приобретения технических средств, товаров);

10.7. копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на реализацию уставных целей;

10.8. копию заключенного договора на право пользования нежилым помещением для реализации уставных целей СОНКО (договора аренды; договора безвозмездного пользования; договора купли-продажи с приложением выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости).

Одна СОНКО вправе представить одну заявку, включающую одно или несколько направлений.

11. Отбор СОНКО, которым могут быть предоставлены субсидии, производится Комиссией в срок не позднее 10 декабря текущего года.

Глава 4. Комиссия по предоставлению субсидии

12. Отбор СОНКО и определение объема субсидии осуществляет Комиссия, состав Комиссии формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

13. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку заседаний Комиссии, ведение протокола заседания.

14. В протоколе заседания Комиссии отражается решение о предоставлении субсидии.

15. Решения Комиссии правомочны при наличии не менее половины состава ее членов и принимаются большинством голосов присутствующих на заседании.

16. Комиссия:

16.1. рассматривает документы, представленные СОНКО, и определяет соответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка;

16.2. запрашивает документы и иную информацию, подтверждающую осуществление заявителем расходов на уставные цели;

16.3. принимает одно из следующих решений:

16.3.1. об отклонении заявок СОНКО в случае отсутствия документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

16.3.2. о предоставлении субсидии и о сумме субсидии;

16.3.3. об отказе в предоставлении субсидии.

Комиссия вправе запрашивать документы и иную информацию, подтверждающую осуществление заявителем расходов на цели, указанные в пункте 6 Порядка.

17. Критериями принятия решения о предоставлении субсидии (возмещение затрат) являются следующие:

17.1. СОНКО соответствуют требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

17.2. СОНКО представили документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, и документы, запрашиваемые Комиссией и подтверждающие понесенные расходы заявителя.

18. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

18.1. недостоверность сведений, представленных СОНКО;

18.2. несоответствие целей получения субсидии, указанных в заявке, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

18.3. несоответствие представленных документов пункту 10 настоящего Порядка.

19. Комиссия рассматривает представленные заявки на получение субсидии СОНКО в течение 10 календарных дней со срока, являющегося конечным для подачи заявок и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в

предоставлении субсидии.

20. Решение Комиссии о предоставлении субсидии оформляется протоколом и подписывается председательствующим, на основании которого готовится постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный об определении Перечня получателей субсидии с указанием суммы каждой СОНКО.

21. Уведомление об отклонении заявок и об отказе в предоставлении субсидии СОНКО оформляется в письменном виде в течение 5 календарных дней со дня рассмотрения заявки.

22. Администрация городского округа ЗАТО Свободный после определения Перечня получателей субсидии в течение 5 рабочих дней заключает с СОНКО Соглашение о предоставлении субсидии, в котором предусматриваются размер, сроки, цели и условия предоставления субсидии (приложение № 2).

#### Глава 5. Порядок предоставления субсидии

23. Субсидия предоставляется СОНКО на возмещение затрат, возникающих при оказании услуг, связанных с выполнением социально значимых мероприятий, с обеспечением деятельности СОНКО, совершенных в период с 01 января текущего года по 30 ноября текущего года.

24. Предоставление субсидии производится на основании Соглашения о предоставлении субсидии, постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный об определении Перечня получателей субсидии, подготовленного на основании решения Комиссии, путем перечисления субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитных учреждениях.

25. Отдел бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный направляет в финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный принятые к учету документы в соответствии с настоящим Порядком на расходование денежных средств и платежное поручение.

#### Глава 6. Возврат субсидии

26. СОНКО несут ответственность за достоверность представленных сведений и документов, определенных в пункте 10 настоящего Порядка.

27. При выявлении администрацией городского округа ЗАТО Свободный, органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта предоставления недостоверных сведений и документов для получения субсидии, субсидии подлежат возврату в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

28. При невозврате субсидии в указанный срок администрация городского округа ЗАТО Свободный принимает меры по взысканию сумм субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, в судебном порядке.

#### Глава 7. Контроль за расходованием средств

29. Проверку за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии получателям осуществляет администрация городского округа ЗАТО Свободный, финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный, Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный.

#### СОСТАВ

##### комиссии по отбору и определению объема субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным

1. Барabanщикова Жанна Михайловна – Заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный, председатель комиссии;
2. Заводская Татьяна Геннадьевна – Заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный, заместитель председателя комиссии;
3. Малышева Наталия Григорьевна – Ведущий специалист по социальной политике администрации городского округа ЗАТО Свободный, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Газиева Татьяна Михайловна – Председатель Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный;

5. Мисько Елена Александровна – Главный специалист подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный;
6. Рьжкова Светлана Федоровна – Начальник отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный;
7. Малых Марина Николаевна – Начальник финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;
8. Веселов Валерий Константинович – Председатель Общественной Палаты городского округа ЗАТО Свободный.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в 20\_\_ году

Председателю комиссии по отбору и определению объема субсидии СОНКО городского округа ЗАТО Свободный  
Ж.М. Барabanщиковой

(наименование организации)

(ИНН, юридический адрес)

(контактный телефон)

#### ЗАЯВКА

Просим выделить субсидию из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный в 20\_\_ году на реализацию мероприятий:

(наименование мероприятий)  
в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_  
(прописью) \_\_\_\_\_)

Субсидию просим перечислить на номер расчетного счета: \_\_\_\_\_

наименование \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ реквизиты  
банка: \_\_\_\_\_

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок проведения мероприятий	Стоимость затрат (услуг), руб.	Сумма запрашиваемых средств, руб.

Председатель  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись)(расшифровка подписи)

МП

#### Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями, в 20\_\_ году

### СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в 20\_\_ году

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Администрация городского округа ЗАТО Свободный, в лице Главы городского округа ЗАТО Свободный \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заявитель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в 20\_\_ году, утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 20\_\_ году субсидии

#### 2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере: в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей  
(сумма прописью)

#### 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком о предоставлении субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Заявителя не позднее 10-ого рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения \_\_\_\_\_ (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

#### 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечить перечисление Субсидии на счет Заявителя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. осуществлять права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Заявитель обязуется:

4.3.1. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

4.3.2. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.4. Заявитель вправе:

4.4.1. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.5. Получатель дает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля городского округа ЗАТО Свободный проверок соблюдения им условий и порядка предоставления Субсидии.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменения настоящего соглашения осуществляется по соглашению сторон в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация	Заявитель
Администрация городского округа ЗАТО Свободный	Наименование Заявителя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Лицевой счет

#### 8. ПОДПИСИ СТОРОН

Глава городского округа ЗАТО  
Свободный

\_\_\_\_\_  
М.П. / А.В. Иванов  
(ФИО)

Заявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)

М.П. (при наличии)

от «20» июля 2021 года № 397  
пгт. Свободный

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.04.2020 № 204**

На основании Федеральных законов от 28 ноября 2018 года № 442-ФЗ «О внесении изменений в статьи 159 и 160 Жилищного кодекса Российской Федерации», от 28 июня 2021 года № 229-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статей 101, 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденный постановлением администрации от 30.04.2020 № 204 следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить подпункт 2 пункта 16 подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года»;

1.2. Изложить подпункт 2 пункта 21 в новой редакции:

«2) наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года»;

1.3. Дополнить пункт 49 подпунктом 6 следующего содержания:

«6) о наличии у граждан непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 10.06.2021 № 318 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.04.2020 № 204».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Свободные вести» и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (adm-zatosвободный.рф).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный «Ж.М. Барабанчикову.

Глава городского округа  
А.В. Иванов

от "23" июля 2021 года № 401  
пгт. Свободный

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации городского**

округа ЗАТО Свободный от 16.07.2021 № 393

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4 ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 16.07.2021 № 393 "Об организации резервного пункта для проведения голосования избирателей на случай чрезвычайной ситуации в ходе проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный седьмого созыва в единый день голосования 19 сентября 2021 года" следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить пункт 4 в следующей редакции "4. Директору Муниципального казенного учреждения "Административно-хозяйственная служба" Д.А. Сухоросову предоставить на безвозмездной основе 2 транспортных средства в качестве резервных мобильных пунктов для голосования на период проведения выборов и возложить на него ответственность за предоставленные резервные мобильные пункты для голосования в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

1.2. Дополнить пунктом 5 следующего содержания "5. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный".

Глава городского округа  
А.В. Иванов

**РЕШЕНИЯ СВОБОДНЕНСКОЙ  
ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ  
№ 1 ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ  
ПО СВОБОДНЕНСКОМУ  
ПЯТИМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ  
ОКРУГУ № 1**

**РЕШЕНИЕ**

22 июля 2021 г.

№ 4/17

п. Свободный

**О регистрации Бем Светланы Владимировны, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 1 на выборах 19 сентября 2021 года**

Рассмотрев документы, представленные в окружную избирательную комиссию № 1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный Бем

Светланы Владимировны, выдвинутой избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1, и проверив соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", "О политических партиях", Избирательного кодекса Свердловской области, Устава Политической партии "Единая Россия", окружная избирательная комиссия № 1 установила следующее:

Для регистрации Бем С.В. в окружную избирательную комиссию № 1 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 представлены:

- заявление о согласии баллотироваться кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 1, выдвинутым Свободненским местным отделением партии "Единая Россия";

- заявление об отказе от финансирования избирательной кампании, создания избирательного фонда и открытия специального избирательного счета и иные документы, предусмотренные статьей 44 Избирательного кодекса Свердловской области.

Документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации, представлены кандидатом Бем С.В. в установленном Избирательным кодексом Свердловской области порядке.

В соответствии с пунктом 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области была организована проверка достоверности сведений, представленных кандидатом Бем С.В. при выдвижении. Результаты проверки, а также ответы, поступившие из государственных органов, ИЦ ГУ МВД России по Свердловской области, сведениями о наличии судимостей, о привлечении к административной ответственности по ст.20.3 и 20.29 КоАП РФ ФКУ "ГИАЦ МВД России", Информационный центр ГУ МВД России по Свердловской области по состоянию на 16 июля 2021 года, ОМВД России городскому округу ЗАТО Свободный по состоянию на 19 июля 2021 года свидетельствуют, в целом о соответствии порядка выдвижения кандидата требованиям законодательства. Вместе с тем, из ряда государственных органов, организаций результаты проверки еще не поступили: Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт.

В соответствии со статьей 47-2 Избирательного Кодекса Свердловской области сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения Бем С.В., выдвинутым избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", не требуется.

Иными данными, препятствующими принятию решения о регистрации кандидата Бем С.В., комиссия на настоящее время не располагает.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 43-45, 47, 51, пунктом 1 статьи 53 Избирательного кодекса Свердловской области окружная избирательная комиссия № 1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Бем Светлану Владимировну, 1975 года рождения, работающую директором МБОУ "СП № 25", проживающую в пгт. Свободный Свердловской области, выдвинутую Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 1 (дата регистрации - 22 июля 2021 года, время регистрации - 17 часов 35 минут).

2. Выдать кандидату Бем Светлане Владимировне удостоверение зарегистрированного кандидата № 4

установленного образца.

3. Включить сведения о кандидате Бем Светлане Владимировне, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", в текст избирательного бюллетеня для голосования на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 1 и в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.

4. Продолжить проверку сведений, представленных кандидатом Бем Светланой Владимировной.

5. Направить настоящее решение кандидату Бем С.В. и разместить на сайте Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 1 Н.В. Сальникову.

**Председатель**

**Л.В. Ткаченко**

**Секретарь**

**Н.В. Сальникова**

#### **РЕШЕНИЕ**

**22 июля 2021 г.**

**№ 4/18**

**п. Свободный**

**О регистрации Сорокина Андрея Николаевича, выдвинутого в порядке самовыдвижения, кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 1 на выборах 19 сентября 2021 года**

Рассмотрев документы, представленные в окружную избирательную комиссию № 1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный Сорокина Андрея Николаевича, выдвинутого в порядке самовыдвижения по одномандатному избирательному округу № 1, и проверив соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Избирательного кодекса Свердловской области, окружная избирательная комиссия № 1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 установила следующее.

При выдвижении кандидат Сорокин А.Н. представил в окружную избирательную комиссию № 1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1:

- заявление о согласии баллотироваться кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 в порядке самовыдвижения,

- заявление об отказе от финансирования избирательной кампании, создания избирательного фонда и открытия специального избирательного счета и иные документы, предусмотренные статьей 44 Избирательного кодекса Свердловской области.

Документы, представленные Сорокиным Андреем Николаевичем в окружную избирательную комиссию № 1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатом на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1, и порядок выдвижения кандидата отвечают требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Избирательного кодекса Свердловской области.

В соответствии с пунктом 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области была организована проверка достоверности сведений, представленных кандидатом Сорокиным А.Н. Результаты проверки, а также ответы, поступившие из государственных органов, организаций: ИЦ ГУ МВД России по Свердловской области, сведениями о наличии судимостей, о привлечении к административной ответственности по ст.20.3 и 20.29 КоАП РФ ФКУ "ГИАЦ МВД России", Информационный центр ГУ МВД России по Свердловской области по состоянию на 16 июля 2021 года, ОМВД России городскому округу ЗАТО Свободный по состоянию на 19 июля 2021 года, свидетельствуют, в целом, о соответствии порядка выдвижения кандидата требованиям законодательства.

На выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1, в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области поддержка выдвижения кандидата, выдвинутого в порядке самовыдвижения, не требуется.

Иными данными, препятствующими принятию решения о регистрации кандидата Сорокина А.Н. комиссия на настоящее время не располагает.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 43-45, 47, 51, пунктом 1 статьи 53 Избирательного кодекса Свердловской области окружная избирательная комиссия № 1 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Сорокина Андрея Николаевича, 1975 года рождения, работающего мастером ЖЭУ № 1 МУП ЖКХ "Кедр", проживающего в

пгт. Свободный Свердловской области, выдвинутого в порядке самовыдвижения, кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 (дата регистрации - 22 июля 2021 года, время регистрации - 17 часов 45 минут).

2. Выдать кандидату Сорокину Андрею Николаевичу удостоверение зарегистрированного кандидата № 5 установленного образца.

3. Включить сведения о кандидате Сорокине Андрее Николаевиче в текст избирательного бюллетеня для голосования на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 1 и в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.

4. Направить настоящее решение кандидату Сорокину А.Н. и разместить на сайте Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 1 Н.В. Сальникову.

**Председатель**

**Л.В. Ткаченко**

**Секретарь**

**Н.В. Сальникова**

**РЕШЕНИЯ СВОБОДНЕНСКОЙ  
ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ  
№ 2 ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ  
ПО СВОБОДНЕНСКОМУ  
ПЯТИМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ  
ОКРУГУ № 2**

#### **РЕШЕНИЕ**

21 июля 2021 г.

№ 5/14

п. Свободный

**О регистрации Светлова Анатолия Николаевича,  
выдвинутого Свободненским местным отделением  
партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты на  
выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО  
Свободный по пятимандатному избирательному округу  
№ 2 на выборах 19 сентября 2021 года**

Рассмотрев документы, представленные в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный Светлова Анатолия Николаевича, выдвинутым избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2, и проверив соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", "О политических партиях", Избирательного кодекса Свердловской области, Устава Политической партии "Единая Россия", окружная избирательная комиссия № 2 установила следующее:

Для регистрации Светловым А.Н. в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 представлены:

- заявление о согласии баллотироваться кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2, выдвинутым Свободненским местным отделением партии "Единая Россия";

- заявление об отказе от финансирования избирательной кампании, создания избирательного фонда и открытия специального избирательного счета и иные документы, предусмотренные статьей 44 Избирательного кодекса Свердловской области.

Документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации, представлены кандидатом Светловым А.Н. в установленном Избирательным кодексом Свердловской области порядке.

В соответствии с пунктом 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области была организована проверка достоверности сведений, представленных кандидатом Светловым А.Н. при выдвижении. Результаты проверки, а также ответы, поступившие из государственных органов, ИЦ ГУ МВД России по Свердловской области, сведениями

о наличии судимостей, о привлечении к административной ответственности по ст.20.3 и 20.29 КоАП РФ ФКУ "ГИАЦ МВД России", Информационный центр ГУ МВД России по Свердловской области по состоянию на 14 июля 2021 года не располагает. Данные, поступившие из МП ОМВД ГО ЗАТО Свободный подтверждают адрес регистрации кандидата по месту жительства, гражданство РФ, законность и обоснованность выдачи паспорта гражданина РФ, а также отсутствие наличия гражданства иного государства, вида на жительства или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве.

Вместе с тем, из Центрального архива Министерства Обороны РФ проверки еще не поступили.

В соответствии со статьей 47-2 Избирательного Кодекса Свердловской области сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения Светлова А.Н., выдвинутым избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", не требуется.

Иными данными, препятствующими принятию решения о регистрации кандидата Светлова А.Н., комиссия на настоящее время не располагает.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 43-45, 47, 51, пунктом 1 статьи 53 Избирательного кодекса Свердловской области окружная избирательная комиссия № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Светлова Анатолия Николаевича, 1965 года рождения, работающего диспетчером ЕДДС, проживающего в пгт. Свободный Свердловской области, выдвинутого Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 (дата регистрации - 21 июля 2021 года, время регистрации - 18 часов 20 минут).

2. Выдать кандидату Светлову Анатолию Николаевичу удостоверение зарегистрированного кандидата № 3 установленного образца.

3. Включить сведения о кандидате Светлове Анатолии Николаевиче, выдвинутым Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", в текст избирательного бюллетеня для голосования на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 и в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.

4. Продолжить проверку сведений, представленных кандидатом Светловым Анатолием Николаевичем.

5. Направить настоящее решение кандидату Светлову А.Н. и разместить на сайте Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 2 Н.Б. Мурзину.

**Председатель**

**Т.О. Янглачева**

**Секретарь**

**Н.Б. Мурзина**

#### **РЕШЕНИЕ**

**21 июля 2021 г.**

**№ 6/15**

**п. Свободный**

**О регистрации Пудовкиной Натальи Анатольевны, выдвинутой Свободненским местным отделением**

#### **партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 на выборах 19 сентября 2021 года**

Рассмотрев документы, представленные в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный Пудовкиной Натальей Анатольевной, выдвинутой избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2, и проверив соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", "О политических партиях", Избирательного кодекса Свердловской области, Устава Политической партии "Единая Россия", окружная избирательная комиссия № 2 установила следующее:

Для регистрации Пудовкиной Н.А. в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 представлены:

- заявление о согласии баллотироваться кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2, выдвинутым Свободненским местным отделением партии "Единая Россия";

- заявление об отказе от финансирования избирательной кампании, создания избирательного фонда и открытия специального избирательного счета и иные документы, предусмотренные статьей 44 Избирательного кодекса Свердловской области.

Документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации, представлены кандидатом Пудовкиной Н.А. в установленном Избирательным кодексом Свердловской области порядке.

В соответствии с пунктом 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области была организована проверка достоверности сведений, представленных кандидатом Пудовкиной Н.А. при выдвижении. Результаты проверки, а также ответы, поступившие из государственных органов, ИЦ ГУ МВД России по Свердловской области, сведениями о наличии судимостей, о привлечении к административной ответственности по ст.20.3 и 20.29 КоАП РФ ФКУ "ГИАЦ МВД России", Информационный центр ГУ МВД России по Свердловской области по состоянию на 14 июля 2021 года не располагает. Данные, поступившие из МП ОМВД ГО ЗАТО Свободный подтверждают адрес регистрации кандидата по месту жительства, гражданство РФ, законность и обоснованность выдачи паспорта гражданина РФ, а также отсутствие наличия гражданства иного государства, вида на жительства или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве.

Вместе с тем, из Шадринского государственного педагогического университета проверки еще не поступили.

В соответствии со статьей 47-2 Избирательного Кодекса Свердловской области сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения Пудовкиной Н.А., выдвинутой избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", не требуется.

Иными данными, препятствующими принятию решения о регистрации кандидата Пудовкиной Н.А., комиссия на настоящее время не располагает.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 43-45, 47, 51, пунктом 1 статьи 53 Избирательного кодекса Свердловской области окружная избирательная комиссия № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО



Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 решила:

1. Зарегистрировать Пудовкину Наталью Анатольевну, 1965 года рождения, работающую заведующей МБДОУ "Детский сад № 17 "Алёнушка", проживающей в пгт. Свободный Свердловской области, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 (дата регистрации - 21 июля 2021 года, время регистрации - 18 часов 30 минут).

2. Выдать кандидату Пудовкиной Наталье Анатольевне удостоверение зарегистрированного кандидата № 4 установленного образца.

3. Включить сведения о кандидате Пудовкиной Наталье Анатольевне, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", в текст избирательного бюллетеня для голосования на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 и в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.

4. Продолжить проверку сведений, представленных кандидатом Пудовкиной Натальей Анатольевной.

5. Направить настоящее решение кандидату Пудовкиной Н.А. и разместить на сайте Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 2 Н.Б. Мурзину.

**Председатель** Т.О. Янглачева

**Секретарь** Н.Б. Мурзина

## РЕШЕНИЕ

22 июля 2021 г.

№ 7/16

п. Свободный

**О регистрации Шамановой Олеси Геннадьевны, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 на выборах 19 сентября 2021 года**

Рассмотрев документы, представленные в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный Шамановой Олесе Геннадьевной, выдвинутой избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2, и проверив соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", "О политических партиях", Избирательного кодекса Свердловской области, Устава Политической партии "Единая Россия", окружная избирательная комиссия № 2 установила следующее:

Для регистрации Шамановой О.Г. в окружную

избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 представлены:

- заявление о согласии баллотироваться кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия";

- заявление об отказе от финансирования избирательной кампании, создания избирательного фонда и открытия специального избирательного счета и иные документы, предусмотренные статьей 44 Избирательного кодекса Свердловской области.

Документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации, представлены кандидатом Шамановой О.Г. в установленном Избирательным кодексом Свердловской области порядке.

В соответствии с пунктом 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области была организована проверка достоверности сведений, представленных кандидатом Шамановой О.Г. при выдвижении. Данные, поступившие из Российского государственного профессионально-педагогического университета (филиал РГППУ в г. Нижнем Тагиле), из МП ОМВД ГО ЗАТО Свободный подтверждают адрес регистрации кандидата по месту жительства, гражданство РФ, законность и обоснованность выдачи паспорта гражданина РФ, а также отсутствие наличия гражданства иного государства, вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве.

Вместе с тем, из ИЦ ГУ МВД России по Свердловской области проверки еще не поступили.

В соответствии со статьей 47-2 Избирательного Кодекса Свердловской области сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения Шамановой О.Г., выдвинутой избирательным объединением Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", не требуется.

Иными данными, препятствующими принятию решения о регистрации кандидата Шамановой О.Г., комиссия на настоящее время не располагает.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 43-45, 47, 51, пунктом 1 статьи 53 Избирательного кодекса Свердловской области окружная избирательная комиссия № 2 по выборам депутатов думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2

## РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Шаманову Олесю Геннадьевну, 1989 года рождения, работающую заместителем заведующего МБДОУ "Детский сад № 43 "Солнышко", проживающей в пгт. Свободный Свердловской области, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 (дата регистрации - 22 июля 2021 года, время регистрации - 18 часов 20 минут).

2. Выдать кандидату Шамановой Олесе Геннадьевне удостоверение зарегистрированного кандидата № 5 установленного образца.

3. Включить сведения о кандидате Шамановой Олесе Геннадьевне, выдвинутой Свободненским местным отделением партии "Единая Россия", в текст избирательного бюллетеня для голосования на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 и в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.

4. Продолжить проверку сведений, представленных кандидатом Шамановой Олесе Геннадьевной.

5. Направить настоящее решение кандидату Шамановой О.Г. и разместить на сайте Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 2 Мурзину Н.Б.

Председатель Т.О. Янглачева  
Секретарь Н.Б. Мурзина

## ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



### Получить имущественный и инвестиционный налоговый вычет можно в упрощенном порядке

С 21 мая 2021 года упрощается порядок получения имущественных и инвестиционных налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц. Соответствующие изменения предусмотрены Федеральным законом от 20.04.2021 № 100-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации".

Получить упрощенный налоговый вычет можно на приобретение жилья, уплату процентов по ипотеке и в сумме внесенных на индивидуальный инвестиционный счет средств. В два раза быстрее по сравнению с действующим порядком, без декларации 3-НДФЛ и пакета подтверждающих право на вычет документов. А для получения инвестиционного вычета у налогового агента теперь не требуется посещать налоговый орган.

Вычеты будут предоставляться проактивно. Система автоматически проанализирует данные внешних источников и программных комплексов ФНС и сгенерирует предзаполненное заявление на вычет в личном кабинете налогоплательщика - физического лица.

Следует подчеркнуть, что вычет в упрощенном порядке смогут получить те налогоплательщики, в отношении которых участниками информационного взаимодействия с ФНС России (банками/брокерами) будут переданы соответствующие сведения.

По факту поступления от банков/брокеров соответствующих сведений налогоплательщики получат специальное сообщение в своем личном кабинете. Там же можно будет отследить весь процесс с момента подписания автоматически предзаполненного заявления на вычет до возврата налога.

Таким образом, до появления предзаполненного заявления в личном кабинете на сайте ФНС России от налогоплательщика не требуется никаких действий.

Следует отметить, что в упрощенном порядке можно получить те налоговые вычеты, право на которые возникло у налогоплательщика с 01.01.2020.

Подробнее о механизме, условиях и порядке получения налоговых вычетов в упрощенном порядке можно ознакомиться на промостранице "Упрощенный порядок вычетов по НДФЛ" на сайте ФНС России [www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru).

### Получить бесплатную электронную подпись теперь можно в налоговой инспекции

Межрайонная ИФНС России № 16 по Свердловской области информирует налогоплательщиков о том, что с 1 июля 2021 года организации, индивидуальные предприниматели и нотариусы могут бесплатно получить квалифицированную электронную подпись в удостоверяющем центре Федеральной налоговой службы.

Для получения квалифицированной электронной подписи достаточно обратиться в территориальный налоговый орган и лично подать заявление о выпуске подписи, при этом необходимо также предъявить паспорт, СНИЛС, USB-носитель ключевой информации (токен) для записи квалифицированного сертификата и ключа электронной подписи, документацию на ключевой носитель информации (сертификат соответствия). Одну такую "флешку" можно использовать для хранения до 32 подписей и сертификатов к ним. При этом не важно, какой удостоверяющий центр их выдал.

Предприниматели и те, кто вправе действовать от имени организации без доверенности, могут также подать заявление через "Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц". Выданные налоговым органом с 1 июля до 31 декабря включительно сертификаты будут действовать 15 месяцев. Налоговые органы рекомендуют в ближайшее время обратиться в УЦ ФНС России во избежание негативных последствий, связанных с истечением срока действия электронной подписи и массовым обращением налогоплательщиков по перевыпуску электронной подписи.

Услуга по выдаче квалифицированного сертификата будет предоставляться в территориальном налоговом органе - Межрайонной ИФНС России № 16 по Свердловской области по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, 4, единый телефон контакт-центра 8-800-222-2222.

Использовать квалифицированную электронную подпись можно на всех электронных площадках и сервисах, а также при предоставлении налоговых деклараций (расчетов) в электронном виде через сервис "Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме" на сайте [www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru)

### Как изменился порядок подачи жалоб на решения, действия или бездействие налоговых органов при госконтроле

Вступил в силу новый порядок обжалования решений налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц при осуществлении ими государственного контроля (надзора) за организацией и проведением азартных игр, а также проведением лотерей.

Теперь такие жалобы подаются только в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ). Они должны быть подписаны усиленной квалифицированной подписью организации (для граждан достаточно простой электронной подписи).

В личном кабинете контролируемого лица на портале ЕПГУ будут отражаться информация о ходе и результатах рассмотрения жалобы, а также размещаться решение вышестоящего налогового органа, принятое по итогам рассмотрения данной жалобы.

Жалобу можно подать в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Обжаловать предписание контрольного (надзорного) органа можно в течение 10 рабочих дней с момента его получения данным лицом. В случае пропуска срока подачи жалобы по уважительной причине этот срок по ходатайству контролируемого лица может быть восстановлен. Жалоба рассматривается вышестоящим налоговым органом в течение 20 рабочих дней.

Более подробную информацию можно узнать в подразделе "Формы и способы подачи жалобы (обращения)" раздела "Досудебное урегулирование споров" на сайте ФНС России [www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru).

#### **Выбор типового устава для обществ с ограниченной ответственностью**

Согласно п. 2 ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 1 ст. 12 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" общество с ограниченной ответственностью (общество) может действовать на основании утвержденного его учредителями (участниками) устава общества либо типового устава, утвержденного уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти.

Сведения о том, что юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного в соответствии с федеральным законом, включены в состав сведений о юридических лицах, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) (подпункт "е" пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (далее - Закон № 129-ФЗ)).

Приказом Минэкономразвития России от 01.08.2018 № 411 "Об утверждении типовых уставов, на основании которых могут действовать общества с ограниченной ответственностью" утверждено 36 вариантов типовых уставов.

С 25 ноября 2020 года документы для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представляются в регистрирующий орган по новым формам (утверждены приказом ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@), в которых реализована возможность отражения сведений о том, что общество действует на основании типового устава.

На основании типового устава могут действовать как вновь созданные, так и уже действующие общества.

Номер выбранного устава необходимо указать в заявлении при формировании комплекта документов для государственной регистрации создаваемого общества или внесения изменений в ЕГРЮЛ в отношении действующего общества (при принятии решения о том, что общество в

дальнейшем будет действовать на основании типового устава).

На сайте ФНС России размещён сервис "Выбор типового устава", с помощью которого общество может выбрать конкретный вариант типового устава юридического лица. Чтобы сервис автоматически подобрал подходящий устав, достаточно ответить на семь вопросов.

Выбор типового устава общества зависит от следующих условий:

- возможен ли выход участника из общества;
- необходимо ли получать согласие участников ООО на отчуждение доли третьим лицам;
- предусмотрено ли преимущественное право покупки доли;
- разрешено ли отчуждение доли другим участникам без согласия остальных;
- возможен ли переход доли к наследникам и правопреемникам участников без согласия остальных;
- избирается ли директор отдельно или каждый участник общества выступает директором по умолчанию;
- удостоверяет ли нотариус решение общего собрания общества и состав участников, присутствовавших при его принятии.

Основные преимущества использования типового устава:

- экономия времени на составлении и утверждении устава общества, на его оформлении для государственной регистрации;
- типовой устав в регистрирующий орган не представляется;
- при изменении наименования, места нахождения и размера уставного капитала общества изменения в устав не вносятся, так как сведения о наименовании ООО, месте нахождения и размере уставного капитала не содержатся в типовом уставе, такие изменения вносятся только в ЕГРЮЛ;
- при переходе общества со своего собственного устава на типовой государственная пошлина не уплачивается.



#### **Пенсионный фонд начнет выплаты на свердловских школьников с 16 августа**

Пенсионный фонд России с 16 августа начнет перечислять первые выплаты семьям с детьми школьного возраста. Прием заявлений на 10 тыс. рублей к новому учебному году открылся с 15 июля через портал госуслуг и во всех клиентских службах Пенсионного фонда независимо от места жительства родителей.

Большинство семей уже получили уведомления с портала госуслуг

о готовности заявления, автоматически сформированного по данным ведомств. Для оформления средств родителям

остаётся проверить актуальность информации, изменить сведения, если в этом есть необходимость, и отправить заявление в Пенсионный фонд.

Согласно указу президента, единовременная выплата на школьников предоставляется российским семьям с детьми, которым 6 лет исполняется не позже 1 сентября (первый день нового учебного года), а 18 лет - не раньше 3 июля (первый день после выхода указа о выплате). Помимо родителей, средства могут получить усыновители, опекуны и попечители детей.

Выплата также полагается инвалидам и людям с ограничениями по здоровью, если им от 18 до 23 лет и они продолжают получать общее образование. В таких случаях 18 лет должно исполниться 2 июля или раньше. Если 18-летие наступает позже, выплату вместо инвалида смогут оформить родители или законные представители. Они же имеют право получить деньги, если инвалид недееспособен и не может сам подать заявление.

У семей достаточно времени, чтобы обратиться за средствами. Если родители не успеют оформить выплату до конца лета, они смогут сделать это в сентябре и октябре - соответствующее заявление Пенсионный фонд будет принимать до 1 ноября.

На вынесение решения по заявлениям родителей, согласно правилам, отводится до 5 рабочих дней. В течение этого времени отделения фонда проверят представленную родителями информацию и сделают межведомственные запросы, чтобы оценить право на выплату. В случае отказа семья получит соответствующее уведомление в течение рабочего дня с момента вынесения решения. При положительном результате рассмотрения деньги будут зачислены на счет в течение 3 рабочих дней, но не раньше 16 августа.

Учитывая, что выплата на школьников - это единовременная мера поддержки, она будет поступать не только на карты "Мир", но и на карты других платежных систем. При заполнении заявления родителям следует помнить, что в нем указываются именно реквизиты лицевого счета в банке, а не номер карты. Счет при этом должен принадлежать родителю, который подает заявление, а не кому-либо из близких и родственников.

Подробнее о выплате семьям к новому учебному году.

**Телефон горячей линии Отделения ПФР по Свердловской области 8-800-600-03-89 и (343) 286-78-01.**

**Управления ПФР (34345) 5 06 95 Верхняя Салда, (34345) 3 15 30 Нижняя Салда.**

Номера телефонов горячей линии и адреса управлений Пенсионного фонда РФ в городах и районах размещены на сайте ПФР в разделе "Контакты отделения и клиентских служб".

**Отделение ПФР по Свердловской области информирует об изменениях, внесенных в форму "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)" и в Порядок заполнения сведений о трудовой деятельности по форме СЗВ-ТД**

**Внимание!!! Отделение ПФР по Свердловской области информирует, что постановлением Правления ПФР от 27.10.2020 № 769п в постановление Правления ПФР от 25.12.2019 № 730п внесены изменения, а именно:**

- в форму "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)";
- в Порядок заполнения формы "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)".

Форма сведений о трудовой деятельности (СЗВ-ТД) содержит следующие изменения:

1. В форме "Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД) исключена графа "Отчетный период".

2. Предусмотрен новый раздел "Заполнение сведений о работодателе, правопреемником которого является страхователь".

Раздел заполняется правопреемником страхователя о работодателе, который в настоящее время снят с учета в качестве страхователя в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации", при необходимости представить (скорректировать) сведения о трудовой деятельности по зарегистрированному лицу, ранее представленные этим работодателем.

3. Введена новая графа "Работа в районах Крайнего Севера/Работа в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера".

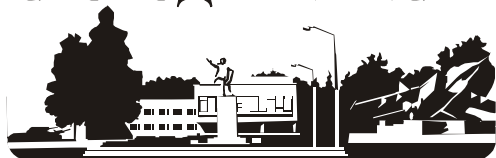
Графа заполняется в отношении зарегистрированных лиц, осуществляющих работу в районах Крайнего Севера/работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

4. Уточнены правила заполнения графы "Код выполняемой функции".

В графе "Код выполняемой функции" указывается кодовое обозначение занятия, соответствующее занимаемой должности (профессии), виду трудовой деятельности, осуществляемой на рабочем месте при исполнении трудовых функций (работ, обязанностей), состоящее из пяти цифровых знаков в соответствии с Общероссийским классификатором занятий.

Подробную информацию о порядке заполнения сведений о трудовой деятельности работников можно получить по телефону "горячей линии" Отделения ПФР по Свердловской области 8-800-600-03-89. Управления ПФР (34345) 5 34 67 Верхняя Салда, Нижняя Салда, либо на сайте Пенсионного фонда России в разделе "Гражданам/Электронная трудовая книжка".

## СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



**УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.**

**НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.  
Тел./факс: (34345)58111, 58485. E-mail: adm\_zato\_svobod@mail.ru**

**Дизайн и верстка: М.В. Шикова**

**Тираж: 500 шт.**